

**Утвърждавам:**

**Директор:/п/**

**/Надка Воденичарова/**

## **ПРАВИЛНИК**

### **ЗА ОРГАНИЗАЦИЯ НА УЧЕБНАТА РАБОТА В 88.СУ „Д.ПОПНИКОЛОВ“, В УСЛОВИЯТА НА COVID 19**

В 88.Средно училище „Д.Попниколов” се обучават 1 170 ученици в 50 паралелки, на две смени от 07.40 часа до 19.10 часа и една подготвителна група.

Училището разполага с 35 (бр.) класни стаи, 5(бр.) кабинет/и по информационни технологии, 2 чуждоезикови кабинета обзаведени с интерактивни дъски и презентационна техника, кабинет по география, кабинет и ателие за изящни и приложни изкуства, всички класни стаи са оборудвани с мултимедийна и презентационна техника, танцов салон, голям и малък физкултурен салон, плувен басейн, тенис зала, мултимедиен кабинет със 60 седящи места, зала-форум със сцена и 200 седящи места.

Реалната класна стая и прякото взаимодействие с учителите и (със)учениците са най-добрата и незаменима алтернатива, отчитайки мнението на различните заинтересовани страни и съобразявайки се със законовите изискванията, учебния процес стартира присъствено в дневна форма на обучение за всички ученици и ПГ.

#### **Предизвикателства:**

- Доколкото е възможно да направим училищната сграда максимално безрискова среда, като съзнаваме че няма абсолютно безопасна среда в условията на епидемия. Това предполага здравно и социално отговорно поведение на всички участници в образователния процес;
- Да реагираме съгласно здравните правила при всеки един случай на заболял или със съмнение за COVID-19;
- Да имаме готовност при указания от здравните власти да превключим на обучение в електронна среда от разстояние (в т.ч. за отделни паралелки или цялото) и съобразно решенията на областните кризисни щабове за борба с COVID-19;
- Да осигурим условия за непрекъснатост на обучението за учениците от рисковите групи;
- Да осигурим допълнително (компенсаторно) обучение и подкрепа за учениците, пропуснали учебни занятия поради здравословни причини, в т. ч. и заради карантинирани;
- Да поддържаеме положителен психоклимат на работа и учене и да редуцираме ситуацията на напрежение и стрес, да информираме ученици и родители за създадената организация и последващи промени своевременно, чрез интернет страницата на училището или на създадените училищни електронни пощи.
- Да използваме кризата като възможност за иновации и подобряване на педагогически и организационни модели и практики.

#### **I. Мерки за намаляване на рисковете от предаване на инфекцията**

## **Частичен вариант на невзаимодействие между паралелки/групи - обособяване на отделни сектори**

### **1. Класни стаи и организация на учебния процес**

- Отказ от кабинетната система и определяне на отделни класни стаи за различните паралелки, при което учителите се местят, а не учениците.
- Ограничаване на използване на кабинети само при липса на други възможности за осъществяване на обучението по съответния учебен предмет – компютърни кабинети и физкултурен салон.
- Отделяне на паралелките от начален етап в отделно крило/доколкото е възможно.
- Провеждане на максимален брой часове на открито, когато метеорологичната обстановка позволява това.
- Осигуряване на физическо разстояние между масата/катедрата/бюрото на учителя и първия ред маси/чинове на учениците.
- Ограничаване на учениците в групите за целодневна организация на учебния ден в рамките на клас.
- Намаляване на ненужни предмети в коридори/класни стаи.

### **2. Коридори и стълбища**

- Организация за еднопосочно придвижване в коридорите и по стълбите.
- Правила за регулиране на влизането и излизането в сградата на училището, без струпване на входа и при спазване на дистанция.

### **3. Междучасия. Тоалетни/санитарни помещения**

- Учебни часове в блокове, с изключение на часове по ФВС, ИТ и музика и съобразно броя часове по учебен план.
  - Провеждане на ЧК и БДП – по график – присъствено.
- Провеждане на консултации и занимания по интереси в сборни групи в електронна среда за учениците 5-12 клас.
- Ползване на тоалетните, без струпване – не повече от 3 ученици вътре,

### **4. Входи**

- Отварят се 2 входа за влизане и 1 вход за излизане, така че да не се допуска струпване. Пропускателния режим на всеки вход се следи от портиер, медицинско лице и дежурни учители, преди смяната. Учителя от последния час извежда учениците до изхода.

### **5. Стол и бюфети**

- Хранене по график.
- Обособени зони за хранене за отделните паралелки.
- Недопускане на споделяне на храни и напитки.

### **6. Училищен двор**

- Максимално ограничаване на влизането на външни лица в сградата на училището, в двора и в близост до входа.
- Допускане на придружители на деца със СОП в училището при спазване на изискванията за физическа дистанция и дезинфекция.
- Разделяне на дворовете на зони за отделни паралелки.
- Провеждане на повече занятия навън.
  - Недопускане на външни лица в дворовете и през почивните дни.

### **7. Комуникация. Учителска стая**

- Ограничаване на близката комуникация между учители и на престоя им в учителската стая. По-голяма част от комуникацията се осъществява в електронна среда (по телефон, електронна поща, платформа), а при необходимост от пряка комуникация се спазват изискванията на физическа дистанция и носене на защитни маски или шлем.
- Комуникация с родителите се осъществява предимно с електронни средства, а индивидуалните срещи и консултации се провеждат по предварителна уговорка по телефон и при спазване на изискванията на МЗ.
- Провеждане на родителски срещи, събрания на Обществения съвет, общи събрания и педагогически съвети в електронна среда, а при нужда от пряка комуникация в по-голямо помещение, което гарантира спазване на правилата на МЗ.

### **8. Физкултурен салон**

- Използване на физкултурния салон само в месеците, когато не е възможно провеждане на часовете на открито и възможност за провеждане на часа.
- Организиране на придвижването на учениците от класните стаи до спортните съоръжения в часа по ФВС.
  - Учениците излизат от класната стая и се придвижват по маркировката в коридора.
  - При подходящи метеорологични условия изчакват началото на часа на спортните площадки.
  - При провеждане часовете по плуване учениците изчакват в коридора пред плувния басейн.
  - При неподходящи метеорологични условия момчетата използват класната стая за съблекалня, а момичетата съблекалните в СУК.
  - Всеки класен ръководител определя отговорник на класа (задължително момче). Неговите задължения са да отговаря за създаването на организацията при преобличането, заключването на класната стая и едновременно придвижване на момчетата към физкултурния салон.
  - Препоръчително е всяко дете да носи отделна чанта със съответните спортни принадлежности.
  - Задължително е всеки ученик при придвижването в коридора да е с предпазна маска.

### **9. Библиотека**

- Използване на ресурси от училищната библиотека с предварителна заявка онлайн.

- Да не влизат повече от двама ученици и да са на отстояние един от друг.

### **10. Закуски по Държавен фонд „Земеделие“**

- Приемат се два пъти седмично.

## **II. Задължителните мерки за ограничаване на рисковете от разпространение на вируса включват:**

1. Спазване на общите здравни мерки – дистанция, дезинфекция.
2. Носене на лични предпазни средства (маски или шлемове).

### **Носенето на маска е задължително по време на извънредната епидемична обстановка:**

**Носенето на защитна маска за лице по време на извънредната епидемична обстановка е задължително, освен ако изрично не е указано друго.**

**Защитните маски за лице за учениците се осигуряват от тях, респективно от техните родители, а за учителите – от училищата.** Училищата осигуряват защитни маски за лице и в случаите, когато учениците нямат такива или не са подходящи за ползване.

Препоръчително е защитните маски за лице, които се използват от ученици, педагогически и непедагогически персонал да са хирургически или поне от 3 слоя. Най-добрата комбинация на материал е: 1) вътрешен слой хидрофилен материал, напр. памук; 2) външен слой от хидрофобен материал, напр. полипропилен, полиестер, който може да ограничи външно проникване на замърсители в носа и устата; 3) среден хидрофобен слой от синтетичен невълнен материал като полипропилен или памучен слой, който да засилва филтрацията или да задържа капчици.

**Изключение от изискването за носене на защитна маска за лице се допуска в следните случаи:**

- В училищния двор при спазване на физическа дистанция от 1,5 м;
  - За учениците от предучилищните групи;
  - За учениците в начален етап (I-IV клас) по време на учебен час;
  - За деца със специални образователни потребности, при които има установена невъзможност за придържане към носенето на защитна маска и становище от личен или от лекуващ лекар, удостоверяващо това;
  - За учителите по време на учебен час при физическа дистанция от поне 1,5 м между тях и местата на учениците;
  - В часовете по физическо възпитание и спорт, когато се провеждат на открито;
  - В часовете по физическо възпитание и спорт на закрито, ако в конкретния час помещението се използва само от една паралелка при дистанция от поне 1,5 м между учениците и при редовно проветряване.
- При желание на родителите и/или учениците защитни маски за лице могат да се носят по време на целия престой в училище.

## **3. Дезинфекция на повърхностите и проветряване.**

Всекидневно двукратно (преди началото и след приключване на смяната) влажно почистване и дезинфекция на всички критични точки, включително дръжки на врати и прозорци, ключове за осветление, бутони на асансьори, парапети, уреди, екрани;

- Увеличаване на хигиенните и дезинфекционните мероприятия при наличие на потвърден случай на COVID-19 - от 4 пъти на ден до дезинфекция на всеки час в зависимост от обектите;

- Почистване и дезинфекциране на тоалетните и санитарните помещения по график. Своевременно осигуряване на течен сапун, дезинфектанти, еднократни салфетки за подсушаване на ръцете или автоматичен сешоар за ръце, тоалетна хартия;
- Дезинфекциране на кабинети, физкултурни салони, лаборатории, работилници, мишки, клавиатури и инструменти през всяко междучасие;
- Дезинфекциране на учителската стая по време на всеки учебен час;
- Проветряване на учебните стаи по време на всяко междучасие и поне 2 пъти по време на часа за не по-малко от 1 минута в съответствие с метеорологичните условия;

Във всички санитарни помещения и тоалетни се следи за изразходването и своевременното осигуряване на течен сапун или дезинфектанти, както и регулярно изхвърляне на боклука.

### **III. Задължителните мерки за плавно преминаване от присъствено обучение към обучение в електронна среда от разстояние включват:**

- Осигуряване на защита на личните данни на учителите и учениците и сигурността на информацията в електронна среда.
  - Използване на единна платформа за цялото училище – Google Workspace for education
  - Утвърждаване на вътрешни правила за използване на училищните акаунти и работа в домейн в платформата Google Workspace for education
  - Начини за комуникация в паралелката – предварително съгласувани и определени
- Синхронизиране на използваните от различните учители по предмети учебни ресурси по методически обединения
- Начин за осъществяване на обучението и комуникацията:
  - o Синхронно ОЕСР (поставят се отсъствия и оценки) – спазват се дневното разписание на часовете и седмичното разписание за съответната смяна и учебен срок.
  - o Асинхронно ОЕСР /за кратък период/– само за ученици с липса на интернет свързаност или електронно устройство
- Определяне на:
  - Екип за подкрепа при осъществяването на ОЕСР /М.Шаламанова – РНИКТ, Й.Йорданова – ст. учител ИТ /администратор платформа/, В.Чакалова – учител ИТ, А.Любенова – учител ИТ/
  - Организационен екип – директор, зам.директори и гл.учители
  - Отговорни лица за изготвяне на съобщения, разясняване и съблюдаване на правилата в училище – Нейчо Кърпачев – училищен психолог и Росица Бенева – ПС /подпомагани от Ели Виденова и Васил Танев/ и дежурни учители и медицински сестри
- Изготвяне на списък със заместващи учители и на учители, които имат умения и възможности да осъществяват ОЕСР.

### **IV. Възпитателните мерки включват:**

1. Провеждане на периодични беседи в рамките на 5-10 минути в ЧК, съобразени с възрастовите особености на учениците, за правилата, личната отговорност и живота на всеки един от нас в условията на епидемия от COVID-19. Разговорът има за цел най-вече да напомни на учениците за

спазване и съблюдаване на правилата за лична хигиена и физическа дистанция и за възпитание на отговорно поведение към себе си и към останалите.

2. Напомняне на децата да докосват по-малко предмети в класната стая и в останалите помещения, както и да не споделят храни и напитки.

3. Даване на личен пример на учениците от педагогическите специалисти.

4. Поставяне на видно място – в коридори/класни стаи/столове информационни материали (плакати) за правилна хигиена на ръцете, спазване на физическа дистанция, респираторен етикет, носене на защитни маски.

5. Лична хигиена

Осигуряване на течаща топла вода и сапун във всяко санитарно помещение;

Поставяне на дезинфектант за ръце на видно място на входа на училището, в класни стаи, кабинети, лаборатории, работилници и други помещения в сградата на училището;

Поставяне на видно място на правила за спазване на лична хигиена;

Организиране на хигиенните и дезинфекционните дейности и правилно подготвяне на дезинфекционните разтвори съвместно с медицинското лице.

#### **Тестване**

При осигурени безплатни за образователните институции тестове след положително решение на общото събрание на училището и координиране с РЗИ директорът организира тестване на всички педагогически специалисти и непедагогическия персонал.

При осигурени безплатни тестове за учениците и при съгласие на родителите на поне 90% от тях директорът на училището със съдействието на РЗИ организира тестване на децата на съгласните родители поне веднъж в седмицата.

## **V. Правила за поведение при съмнение или случай на COVID-19 в училището**

### ***Подготвителни мерки:***

1. Място за изолиране на ученик или лице с грипоподобни симптоми – СУК - адм.помещение.

2. Осъществяване на медицински филтър за наличие на грипоподобни симптоми и недопускане в сградата на училището на лица във видимо нездравословно състояние от медицинската сестра в училище - в началото на всяка смяна, като работата му се подпомага от учителите, които влизат в първия учебен час и могат да му подадат обратна информация за общото състояние на учениците.

3. Организиране на разяснителна кампания и обучение на педагогическите и непедагогическите специалисти да разпознават симптомите на COVID-19, за да може по-бързо да се определят потенциалните заболявания.

4. Информиране на родителите за прилаганите здравни протоколи и за начина на уведомяването им при възникване на съмнение за случай на COVID-19, както и за последващите мерки, чрез сайта на училището и училищните ел. пощи.

***Задължителните здравни протоколи за поведение при съмнение или случай на COVID-19 в училището включват:***

***А. При наличие на един или повече симптоми при ученик (повишена телесна температура, кашлица, хрема, задух, болки в гърлото, умора, мускулни болки, гадене, повръщане, диария и др.):***

*Първоначално поведение*

- Ученикът се изолира незабавно в предназначено за такъв случай помещение, докато не се прибере у дома.*
- На ученика се поставя маска, съобразена с възрастта му.*
- Незабавно се осъществява връзка с родителите/настойниците и се изисква да вземат ученика, като се съобразяват с необходимите превантивни мерки (носене на маски за лице, използване на личен транспорт при възможност).*
- На родителите/настойниците се припомнят процедурите, които трябва да следват – да се избягва физически контакт и да се консултират със семейния лекар на ученика (първо по телефона) за преценка на здравословното му състояние и последващи действия съобразно конкретната ситуация, вкл. необходимост от провеждане на тест за нов коронавирус.*
- След като ученикът напусне помещението, се извършва щателна дезинфекция в кратък срок с биоцид с вирусцидно действие, при спазване на изискванията за дезинфекция.*
- Стриктно се спазват превантивните и ограничителните мерки.*
- Ученикът се допуска отново в присъствено обучение в училище само срещу медицинска бележка от семейния лекар, че е клинично здрав и това е допустимо.*

***В случай на положителен резултат за COVID-19 по метода PCR на ученик***

- Родителите информират директора на училището, който трябва незабавно да се свърже със съответната РЗИ и да ѝ предостави списък с учениците и учителите, които са били в контакт с ученика в съответствие с указанията на РЗИ.*
- В зависимост от характеристиките на сградата и броя на контактните лица мерките може да включват затваряне на една или няколко паралелки/клас или на цялото училище.*
- Идентифициране на контактните лица и мерките, които да се предприемат в училището, се разпореджат от РЗИ и се предписват на директора на съответното училище.*
- Лицата, които се поставят под задължителна карантина, се определят от съответната регионална здравна инспекция в зависимост от конкретната ситуация, но като правило под 14-дневна карантина се поставят следните лица след извършена оценка на риска и определени като близки контактни:*
- *Ученици от същата паралелка – като родители/настойници се инструктират за провеждане на наблюдение за поява на клинични симптоми и признаци за COVID-19 и навременно уведомяване на личния лекар на детето и на РЗИ.*
  - *Класният ръководител в начален етап на основно образование.*
  - *Учители и друг персонал, осъществили незащитен контакт със заразено лице: на разстояние по-малко от 2 м и за повече от 15 минути или без носене на защитна маска за лице.*
  - *Други ученици, осъществили незащитен контакт със заразено лице: на разстояние по-малко от 2 м и за повече от 15 минути или без носене на защитна маска за лице.*

- Незащитеният контакт със заразено лице трябва да е осъществен в период от два дни преди до 14-дни след появата на оплаквания, а при установен асимптомно носител на COVID-19 – от два дни преди до 14 дни след вземането на проба за изследване по метода PCR.
- Всички контактни лица се инструктират за провеждане по време на домашната карантина на наблюдение за поява на клинични симптоми и признаци за COVID-19 и навременно уведомяване на личния лекар на детето и на РЗИ.
- При карантиниране на контактното дете членовете на домакинството му се самонаблюдават за симптоми на COVID-19 в рамките на 14-те дни на карантината на детето и още 14 дни след тази карантина. При поява на симптоми уведомяват РЗИ и личните лекари, независимо дали детето е проявило или не симптоми, с оглед на безсимптомно протекла инфекция при децата и възможно заразяване на възрастни в домакинствата.
- След отстраняване на заразения ученик и съучениците му се извършва продължително проветряване, влажно почистване и крайна дезинфекция на всички повърхности, предмети и помещенията, до които е имал контакт ученикът в последните 48 часа, след което стаята/помещенията може да се използват за учебни занятия.
- Осигурява се психологическа подкрепа, като формата ѝ може да варира в зависимост от конкретната ситуация.

*Б. При наличие на един или повече симптоми при възрастен (повишена телесна температура, кашлица, хрема, задух, болки в гърлото, умора, мускулни болки, гадене, повръщане, диария и др.):*

#### Първоначално поведение

- Лицето незабавно се изолира и му се предоставя маска, която да постави на лицето си, ако връщането у дома не е възможно в същия момент.
- Избягва се физически контакт с други лица.
- При възможност използва личен транспорт за придвижване.
- Осъществява консултация с личния си лекар за преценка на състоянието му и за последващи действия, в т.ч. и за решение дали е нужно да се направи тест.
- Директорът на училището предоставя на съответната РЗИ списък с контактните на лицето учители и ученици в съответствие с указанията на РЗИ.
- Информират се родителите на учениците, които са били в контакт с лицето.
- След като лицето напусне помещението, се извършва щателна дезинфекция в кратък срок с биоцид с вирусоцидно действие, при спазване на изискванията за дезинфекция.
- Стриктно се спазват превантивните и ограничителните мерки.
- Лицето се допуска отново на работа в училище само срещу медицинска бележка от семейния лекар, че е клинично здраво и това е допустимо. В случай на положителен резултат за COVID-19 по метода PCR на възрастен човек
- Лицето информира директора на училището, който незабавно се свързва със съответната РЗИ, която извършва епидемиологично проучване с цел оценка на риска от разпространение на инфекцията в училището и в семейството и в зависимост от това се предприемат най-адекватните мерки за изолацията в конкретния случай.
- Директорът на училището предоставя на съответната РЗИ списък с учителите и учениците, които са били в контакт с лицето в съответствие с указанията на РЗИ.



□ Идентифицирането на контактните лица, както и мерките, които следва да се предприемат в училището, се разпореждат от РЗИ и се предписват на директора на съответното училище.

□ В зависимост от характеристиките на сградата и броя на контактните лица мерките може да включват затваряне на една или няколко паралелки или на цялото училище.

□ Лицата, които се поставят под задължителна карантина, се определят от съответната регионална здравна инспекция в зависимост от конкретната ситуация, но като правило под 14-дневна карантина се поставят лица след извършена оценка на риска и определени като високорискови контактни:

○ Учениците от паралелката в начален курс, на които учителят е класен ръководител – родителите/настойниците се инструктират за провеждане на наблюдение за поява на клинични симптоми и признаци за COVID-19 и навременно уведомяване на личния лекар на детето и на РЗИ.

○ Учители и друг персонал, осъществили незащитен контакт със заразено лице: на разстояние по-малко от 2 м и за повече от 15 минути или без носене на защитна маска за лице.

○ Други ученици, осъществили незащитен контакт със заразено лице на разстояние по-малко от 2 м и за повече от 15 минути или без носене на защитна маска за лице.

□ Незащитеният контакт със заразено лице трябва да е осъществен в период от два дни преди до 14-дни след появата на оплаквания, а при установен асимптомнен носител на COVID-19 – от два дни преди до 14 дни след вземането на проба за изследване по метода PCR.

□ Всички контактни лица се инструктират за провеждане на наблюдение по време на домашната карантина за поява на клинични симптоми и признаци за COVID-19 и за навременно уведомяване на личните лекари и на РЗИ.

□ След отстраняване на заразено лице се извършва продължително проветряване, влажно почистване и крайна дезинфекция на повърхностите в класните стаи, помещенията и предметите, до които е имало контакт лицето в последните 48 часа, след което класните стаи и другите помещения може да се използват за учебни занятия или други цели.

□ Осигурява се психологическа подкрепа, като формата ѝ може да варира в зависимост от конкретната ситуация.

*Настоящият план е разработен съгласно НАСОКИ ЗА РАБОТА НА СИСТЕМАТА НА УЧИЛИЩНОТО ОБРАЗОВАНИЕ ПРЕЗ УЧЕБНАТА 2020 - 2021 ГОДИНА В УСЛОВИЯТА НА COVID-19, разработени от МОН и МЗ и е отворен за допълване.*

*Приет е на Педагогически съвет с протокол №10/7.09.2021г.*

**Правилникът ЗА ОРГАНИЗАЦИЯ НА УЧЕБНАТА РАБОТА В 88.СУ „Д.ПОПНИКОЛОВ“,**

**В УСЛОВИЯТА НА COVID 19, влизат в сила незабавно, на основание чл.60 от Административно процесуалния кодекс/АПК/.**