

РАБОТЕН ПЛАН ЗА ПЕРИОДА ОТ 01.09.2023г. до 30.09.2023г.

<p>01.09. - 15.09.2023 г.</p>	<p>Дейности по изготвяне на Списък-Образец №1 за учебната 2023-2024 година.</p> <p><i>Отг. Т. Маркова — ЗДУД, М.Пътникова-ЗДУД, М.Шаламанова — РН ИКТ</i></p> <p>Поправителна сесия -изпити по график.</p> <p><i>Отг. Т. Маркова — ЗДУД и учители</i></p>
<p>07.09.2023 г.</p>	<p>10.00 ч. Заседание на Педагогическия съвет – 1-ва част.</p> <p>Дневен ред:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Годишен доклад за дейността на 88.СУ „Д. Попниколов” за 2022/2023 учебна година. - Приемане на натуралните показатели по Списък — Образец № 1 за учебната 2023/2024 година - Приемане на учебните планове за I-XII клас по паралелки за учебната 2023/2024г. и индивидуални учебни планове на ученици, заявили желание за обучение в комбинирана и индивидуална форма - Обсъждане и приемане на комисии за 2023/2024 учебна година. - Разглеждане и актуализиране на правилници за 2023/2024 учебна година. - Обсъждане и приемане на планове за 2023/2024 учебна година и друга училищна документация. - Обсъждане и приемане на Стратегия на 88.СУ за периода 2023-2028г. - Обсъждане на дневния режим /дневно разписание/ и 5-минутно междучасие <p style="text-align: right;"><i>Отг. Директорът</i></p> <p>След 13:00 часа получаване на разпределение на часовете по индивидуална норма ПР</p> <p style="text-align: right;"><i>Отг. М.Пътникова-ЗДУД и Т.Маркова-ЗДУД</i></p>
<p>04.09. - 14.09.2023г.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Разработване на индивидуални дидактически планове/годишни тематични разпределения за учебната 2023/2024 година. Не се представят на директора за утвърждаване. Съхраняват се от учителя и се представят при поискване. Тематичните разпределения за ЧК се представят от класните ръководители до 13.9.2023 г. в канцеларията. <p style="text-align: right;"><i>Отг. Учителите</i></p> 2. Изготвяне на временна програма за първите две седмици на учебната 2023/2024 година, в срок — до 14.09.2023 г. <p style="text-align: right;"><i>Отг. ЗДУД и комисия по изготвяне на седмичното разписание.</i></p> 3. Почистване и дезинфекциране на класните стаи, оформяне и актуализиране на нагледните материали в кабинетите. <p style="text-align: right;"><i>Отг. Учители, домакин</i></p> 4. Подготовка за откриване на учебната 2023/2024 година. <p style="text-align: right;"><i>Отг. Работна група - Д. Димитрова — ЗДУД и комисия в състав: Г.Димитрова, Д.Витанова, В.Петрова, Т.Илиева, М.Владова, Н.Георгиева, Й.Пенчева</i></p>
<p>08.09.2023 г.</p>	<p>11.30 часа - Разпределение за попълване на карти за оценка на труда на педагогическите специалисти/самооценка/, по стаи:</p> <p>203- учители 1-4 клас</p> <p>204 – учители ЦОУД</p>

	<p align="right"><i>Отг. Учители, ЗДУД, ЗДАСД</i></p> <p>До 16.00 часа — Изготвяне учебните програми по ИУЧ и ФУЧ, и представяне в канцеларията за утвърждаване от директора.</p> <p align="right"><i>Отг. Т.Маркова- ЗДУД, М.Пътникова – ЗДУД и Председателите на МО</i></p>
<p>07.09. - 11.09.2023 г</p>	<p>1. Разпределение на класни стаи и ключове —кабинетна система.</p> <p align="right"><i>Отг. Д.Димитрова-ЗДУД, домакин</i></p> <p>2. Работни срещи по МО - избор на председател, план и предложения за стратегия и годишен план на училището. Представяне на протокол и план за работата на МО в канцеларията до 11.09. МО представят писмено предложение за дата на провеждане на общински кръг на съответната олимпиада, съобразена с националния календар.</p> <p align="right"><i>Отг. Методически обединения</i></p>
<p>11.09.2023 г.</p>	<p>1. Проверка на списъците по класове и съгласуване на движението на учениците в канцеларията.</p> <p><i>Отг. РН ИКТ, кл.ръководители</i></p> <p>2. Подаване на информация от учителите за сформирание на групи за занимания по интереси.</p> <p><i>Отг. Д.Димитрова-ЗДУД и учители</i></p> <p>12.30 ч. — Среща с началните учители и учители ЦОУД — 1 клас за родителска среща</p> <p align="right"><i>Отг. М.Пътникова-ЗДУД</i></p>
<p>12.09.2023 г.</p>	<p>18.0 часа - Родителски срещи за учениците в I клас.</p> <p align="right"><i>Отг. Директор, ЗДУД, класни ръководители и учители</i></p>
<p>11.09. - 13.09.2023 г.</p>	<p>Получаване на учебниците от класните ръководители по график.</p> <p align="right"><i>Отг. Б.Андреева, класните ръководители</i></p>
<p>13.09.2023 г.</p>	<p>10:00 часа – Заседание на ПС – 2 част за разглеждане на училищни документи</p> <p>18.00 часа — Родителски срещи за учениците от 5 клас. Родителски срещи за учениците от 8 клас. <i>Провежда се от класния ръководител..</i> <i>Присъстват учителите, преподаващи в съответните класове.</i></p> <p align="right"><i>Отг.Т.Маркова – ЗДУД, Д. Димитрова —ЗДУД и класните ръководители</i></p> <p>Утвърждаване и изнасяне на списъци с новоприети ученици.</p> <p align="right"><i>Отг. Т. Маркова — ЗДУД, М. Пътникова – ЗДУД</i></p>
<p>15.09.2023 г.</p>	<p>09:30 ч. — Официално откриване на учебната 2023/2024 г. Присъстват учениците от 1 до 8 клас - явяват се в двора на училището в 09.15 ч. След празничната програма в училищната сграда влизат учениците от 1 до 6 клас – 1-ва смяна и 8 клас. Учениците от 4 и 7 клас, влизат 30 мин. след тях.</p> <p>10:30 ч. – учениците от 9-12 клас</p>

10.09.- 27.09.2023 г.	<p>Изготвяне на работни графици за учебната 2023/2024 година/дежурство, консултации, БДП, график за заместване на учители и оформяне на документацията за сформирани групи за занимания по интереси и др.</p> <p><i>Отг. Д.Димитрова — ЗДУД и всички педагогически специалисти</i></p> <p>Подаване от кл.ръководители на информация за отговорник на паралелката от учениците.</p> <p><i>Отг. Р.Бенева -ПС и кл.ръководители</i></p>
18.09. - 28.09.2023 г.	<p>Подаване на декларации от всички педагогически специалисти относно обстоятелствата по чл. 178, ал. 1, т.2-7 и чл. 197, ал.1, т.2 и т.4 от ЗПУО.</p> <p><i>Отг. Т. Присадашка — ЗДАСД и всички педагогически специалисти</i></p>

ДИРЕКТО

3319