



гр. София, 1632, ж.к. Овча купел 1, ул. „Димитър Попниколов” № 7
тел. 956 07 49, 956 07 39, факс/тел. 9560769, info-2217088@edu.mon.bg

Утвърждавам:/п/
/Надка Воденичарова – Директор
на 88.СУ "Димитър Попниколов"/

ВЪТРЕШНИ ПРАВИЛА **за видеонаблюдение** **в 88. СУ "Димитър Попниколов"**

Глава първа **ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ**

- Чл. 1. Вътрешните правила за видеонаблюдение уреждат редът и организацията при използване на системата за видеонаблюдение в сградата 88. СУ "Димитър Попниколов", наричана за краткост „Училището“, намираща се в гр. София, ж. к. Овча купел, ул. Димитър Попниколов №7, с оглед осигуряване на максимална сигурност за персонала, учениците и посетителите, както и опазване на имуществото.
- Чл. 2. Настоящите правила определят процедурите, които трябва да се следват при обработване на личните данни във връзка с използване на системата за видеонаблюдение в училище в контекста на Регламент (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент и Закона за защита на личните данни (ЗЗЛД).
- Чл. 3. (1) Правилата се утвърждават, допълват, изменят и отменят от Директора на 88. СУ "Димитър Попниколов" - администратор на лични данни.
- (2) Разпоредбите на настоящите правила са задължителни за всички служители, ученици и посетители в сградата на училището.
- (3) Правното основание за извършването на видеонаблюдението е легитимен интерес на училището, включително в качеството му на Работодател по смисъла на чл. 6, ал. 1, т. е от Общия регламент за защита на данните. Във връзка с използване на видеосистемите, училището е провело оценка на въздействието за определяне на легитимния интерес.
- (4) В училището се поддържа Регистър на дейността по обработване на данните от системата за видеонаблюдение, съгласно чл. 30 от Общия регламент за защита на данните.
- Чл. 4. Пропускателният режим в сградата на училището се организира, ръководи и контролира от от дежурен охранител на фирма „Мултифорс А.С.“ ЕООД общ работник и главен дежурен учител, като достъп до записите от видеонаблюдението има служителят ръководният състав, РНИКТ, педагогически съветник/училищен психолог съгласно Правилника за дейността на 88. СУ "Димитър Попниколов".
- Чл. 5. (1) За целите на настоящите вътрешни правила в сградата на училището се обособяват следните зони за достъп:
1. Зона за свободен достъп - входовете, фойе, форум, коридорите, класни стаи и кабинети, учителска стая.
 2. Зона за ограничен достъп - обхваща сървърните помещения и помещение Главно разпределително табло, административни помещения.

- (2) Зоната по ал. 1, т. 1 е свободно достъпна за персонала, учениците и посетителите на училището.
- (3) Зоната по ал. 1, т. 2 е достъпна за охранителите служители от училището, които имат определен достъп.

Глава втора

ЦЕЛИ И ОБХВАТ НА ПРАВИЛАТА ЗА ВИДЕОНАБЛЮДЕНИЕ

- Чл. 6. Системата за видеонаблюдение записва дигитални образи, уловени от камерите в наблюдаваните зони, заедно с часа, датата и мястото. Камерите за видеонаблюдение са стационарни и работят без прекъсване или чрез сензор за движение.
- Чл. 7. (1) Училището използва системата за видеонаблюдение за следните цели: осигуряване на безопасност и сигурност, защита на живота и здравето на учениците, персонала и посетителите в сградата, превенция и и разкриване на престъпления и защита на имуществото на 88. СУ "Димитър Попниколов".
- (2) При необходимост видеонаблюдението допълва другите системи за физическа сигурност, като системите за контрол на достъпа и системите за контрол срещу физическо проникване.
- (3) Системата за видеонаблюдение не се използва за никакви други цели като наблюдение на работата на персонала или проследяване на присъствието.
- (4) Системата за видеонаблюдение в изключителни случаи е възможно да се използва за целите на разследване на инцидент, свързан с физическата сигурност или в рамките на наказателно разследване.
- Чл. 8. (1) Достъп до видеозаписите имат точно определени лица, съгласно Правилника за дейността на училището, утвърден от Директора, с която се определя кой има право да гледа излъчването от камерите в реално време, да гледа записите, да копира, да сваля или да изтрива даден запис, което се удостоверява с протокол на комисия.
- (2) При инцидент, свързан с физическата сигурност или при наказателно преследване на престъпно деяние, достъп до видеозаписите може да се предостави на органите на реда.
- (3) Всяко нарушение на сигурността, по отношение на камерите за видеонаблюдение, своевременно се съобщава на Длъжностното лице по защита на личните данни /ДЛЗД/.
- Чл. 9. Техническите и организационни мерки за защита сигурността на системите за видеонаблюдение, както и на личните данни, в училище са следните:
- ✓ Сървърите, на които се съхраняват записите, се намират в обезопасени помещения, главните компютърни системи, които съхраняват данните, са с допълнителна защита за сигурност.
 - ✓ Административните мерки включват задължението да се извърши индивидуална проверка за надеждност на всички наети подизпълнители, които имат достъп до системата за видеонаблюдение, включително персонала за поддръжка на оборудването и системите.
 - ✓ Длъжностното лице по защита на личните данни се информира преди придобиването или инсталирането на нова система за видеонаблюдение.
- Чл. 10. (1) Данните от записите от видеонаблюдението се съхраняват за срок до 7 дни. След изтичането на този срок, изображенията се заличават в същата последователност, в която са записани в системата.
- (2) В случай на инцидент, свързан със сигурността, съответният запис се съхранява за срока на

разследването. Запазването на записа се документира и периодично се преразглежда необходимостта от продължаване на съхранението му.

Чл. 11. 88. СУ "Димитър Попниколов" прилага следните мерки за информираност:

1. Стикери за използване на видеонаблюдение са поставени в сградата на училището.
2. Правилата за видеонаблюдение са публикувани на официалния уебсайт на училището /88су.info/.
3. Видеонаблюдението се използва при провеждане на ДЗИ, ЗДИППК, НВО и провеждане на изпити от самостоятелна форма на обучение при спазване на нормативните правила.

Чл. 12. (1) При спазване на Регламент (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент и Закона за защита на личните данни (ЗЗЛД), субектите на данни имат следните права по отношение на личните данни, обработвани за целите на видеонаблюдението:

1. Да получат достъп до личните данни, които училището обработва, като искането е конкретизирано за определен срок на видеозаснемане на субекта.
2. Да поискат данните да бъдат заличени, когато са налице условията за това. В определените от закона случаи да изискат обработването на личните данни да бъде ограничено, както и да възразят срещу обработване на данните за тези цели.

(2) Всеки субект на данни има право да подаде жалба до Комисията за защита на личните данни, когато са налице съответните предпоставки.

ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§1. Настоящите Вътрешни правила са утвърдени от Директора на 88. СУ Димитър Попниколов".

§2. За всички неуредени случаи се прилагат разпоредбите на Регламент 2016/679, ЗЗЛД и разпоредженията на Директора на образователната институция - администратор на лични данни.